



ȘCOALA GIMNAZIALĂ "VASILE ALECSANDRI"
BRĂILA, ALEEA ȘTIINȚEI, NR.5
CUI:17352559, tel/fax:0239681958
e-mail:scoalavasilealecsandri@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

COMISIA DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII

Șc.Gimnazială "V. ALECSANDRI"
BRAILA,ALEEA STIINTEI, NR.5

Nr. 1649 Data 1.10.2020

Aprobat în ședința C.A. din data de 28.09.2020

STRATEGIA INTERNĂ DE EVALUARE A CALITĂȚII

2017-2021



ȘCOALA GIMNAZIALĂ "VASILE ALECSANDRI"
BRĂILA, ALEEA ȘTIINȚEI, NR.5
CUI:17352559, tel/fax:0239681958
e-mail:scoalavasilealecsandri@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

STRATEGIA INTERNĂ DE EVALUARE A CALITĂȚII

Strategia CEAC se fundamentează pe următoarele acte normative:

- Documentele emise de ARACIP în acest domeniu: „Strategia ARACIP pentru perioada 2016-2020”;
- Ghidul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în Unitățile de Învățământ Preuniversitar-parte a II-a;
- O.U.G. nr. 75/12.07.2005 aprobată cu completări și modificări prin LEGEA nr. 87/2006;
- H.G. nr. 21/2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar ;
- H.G. nr. 22/2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație.
- Proiectul de Dezvoltare Instituțională (PDI) pentru perioada 2017-2021.

PARTEA I

MOTIVAȚIA

(fundamentată pe diagnoza mediului intern și extern realizată în PDI)

Calitatea educației este ansamblul de caracteristici ale unui program de studiu și ale furnizorului acestuia, prin care sunt îndeplinite așteptările beneficiarilor, precum și standardele de educație.

Îmbunătățirea calității educației presupune evaluare, analiză și acțiune corectivă continuă din partea organizațiilor furnizoare de educație, bazată pe selectarea și adoptarea celor mai potrivite proceduri, precum și pe alegerea și aplicarea standardelor de referință. Calitatea educației reprezintă o prioritate permanentă pentru orice organizație furnizoare de educație, precum și pentru angajații acesteia.

Viziunea Școlii Gimnaziale „Vasile Alecsandri” este reprezentată de dorința de a deveni o instituție școlară care va putea oferi elevilor o pregătire temeinică ce va răspunde cerințelor unei comunități locale. Școala va asigura o bună pregătire furnizând elevilor cunoștințe solide din trunchiul comun, simultan cu implementarea curriculumului la decizia școlii. Cautăm ca, în anii în care tinerii sunt pe bancile școlii, să dobândească acele comportamente sociale care să le asigure o rapidă inserție socială, dar și un comportament civic corespunzător nevoilor comunității locale. Dorim să le oferim elevilor șansa de a participa la educație devenind, astfel, adulți creativi, responsabili și independenți dispuși să realizeze idei noi în lumea modernă a muncii.

Oferta educațională este bogată și variată și se stabilește în funcție de resursele umane, opțiunile părinților și ale elevilor, vizând promovarea unui învățământ deschis și flexibil, capabil:

- să ofere tinerilor din zona oportunități de educație de înaltă calitate în domeniul învățământului cu clasele I-VIII în condiții de egalitate, fără deosebire de sex, vârstă, etnie, religie sau apartenență politică;
- să sprijine dezvoltarea nivelului educațional la standarde de performanță conforme dimensiunii europene pentru integrare în licee și școli profesionale.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ "VASILE ALECSANDRI"
BRĂILA, ALEEA ȘTIINȚEI, NR.5
CUI:17352559, tel/fax:0239681958
e-mail:scoalavasilealecsandri@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Daca ne facem o strategie asupra valorilor pe care vrem sa le promovam si a ceea ce asteptam de la scoala, ceea ce dorim sau trebuie sa devina scoala, inainte de a trece la proiectarea schimbarii, este necesar sa stim exact situatia existenta, adica sa-i facem diagnoza.

In conceperea unei strategii coerente, pertinente si flexibile este necesar aprecierea situatiei de fapt a scolii noastre in momentul decizional, prin realizarea unei diagnoze complete si precise.

Analiza SWOT:

Puncte tari (S):

- ❖ corp profesoral format preponderent din cadre didactice calificate;
- ❖ număr mare de cadre didactice titulare cu gradul I și II;
- ❖ cadre didactice perfecționate prin stagiile de formare în problematica reformei: abilitare curriculară, evaluare, management educational, instruire diferentiata a elevilor;
- ❖ promovabilitate 100% la examenele nationale;
- ❖ număr mare de elevi premiați la concursurile și olimpiadele școlare;
- ❖ organizarea de simpozion județean si concursuri destinate elevilor și cadrelor didactice din județ;
- ❖ existența unei Oferte Educaționale în concordanță cu nevoile de formare ale elevilor;
- ❖ CDS care permite valorificarea abilităților individuale ale elevilor, crește motivația pentru învățare, reduce abandonul școlar ;
- ❖ Pregătirea suplimentară a elevilor pentru admiterea în ciclul liceal, performanță și pentru recuperarea decalajelor în instruirea elevilor;
- ❖ derularea proiectelor de parteneriat naționale și internaționale ;
- ❖ colaborarea cu mass-media;
- ❖ existența în unitate a bibliotecii școlare;
- ❖ existența unor cabinete specifice: informatica, consiliere
- ❖ preocuparea conducerii unității în dezvoltarea bazei materiale;
- ❖ exploatarea eficientă a resursei de timp în respectarea programului, în pregătirea suplimentară a elevilor;
- ❖ existența rețelei de informatizare la nivelul școlii;
- ❖ implicarea în actul decizional a unui număr cât mai mare de cadre didactice.

Puncte slabe (W):

- ❖ ineficienta colaborare a unor părinți cu școala;
- ❖ reținerea față de schimbările impuse de spiritul reformei, cantonarea în atitudini de respingere a noului în activitatea școlii;
- ❖ cunoașterea parțială a legislației școlare;
- ❖ implicarea insuficientă a unor cadre didactice în viața școlii/ activități extracurriculare;
- ❖ părinți care nu se implică în rezolvarea problemelor legate de frecvența și disciplina copiilor;
- ❖ lipsa unei săli amenajate pentru desfășurarea serbărilor școlare;

Oportunități (O):

- ❖ învățământul este prioritate națională;
- ❖ lărgirea ofertei de formare continuă a personalului didactic prin multiple forme;



ȘCOALA GIMNAZIALĂ "VASILE ALECSANDRI"
BRĂILA, ALEEA ȘTIINȚEI, NR.5
CUI:17352559, tel/fax:0239681958
e-mail:scoalavasilealecsandri@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

- ❖ existența multiplelor posibilități de informare (internet) și de formare a cadrelor didactice (programe naționale, internaționale);
- ❖ încheierea contractelor-cadru de colaborare între primărie și școală;
- ❖ reducerea numărului de ore din planul cadru pe niveluri de învățământ;
- ❖ creșterea gradului de autonomie instituțională a școlii;
- ❖ accentuarea rolului parteneriatului în dezvoltarea unității școlare.

Amenințări (T):

- ❖ posibilitatea creșterii ratei abandonului școlar în condițiile socio-politice, actuale;
- ❖ scăderea populației școlare, cu implicații asupra normării personalului didactic și a rețelei școlare;
- ❖ degradarea/uzura morală a spațiilor școlare și a dotării acestora;
- ❖ insuficiența fondurilor financiare alocate pentru școală de către consiliul local;
- ❖ lipsa fondurilor financiare necesare pentru achiziționarea de materiale și mijloace informative și de comunicare.

PARTEA A II-A **PROIECTAREA ȘI PLANIFICAREA** **ACTIVITĂȚILOR DE EVALUARE A CALITĂȚII**

ȚINTELE STRATEGICE ALE EVALUĂRII CALITĂȚII **(rezultate din diagnoza PDI și țintele strategice formulate în PDI)**

- 1. Formarea personalului didactic pentru promovarea calității în procesul instructiv-educativ și a educației incluzive;*
- 2. Implicarea școlii în activități de cooperare județeană, național și europeană, cu accent pe schimbul de bune practici în vederea obținerii unor experiențe de învățare, de comunicare interculturală, diversitate și inovație*
- 3. Promovarea imaginii școlii în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțional;*

ABORDĂRI STRATEGICE:

1. Dezvoltarea curriculara

- Optimizarea activității didactice la toate disciplinele în concordanță cu planurile de învățământ, adaptarea curriculum-ului național prin consultarea elevilor și părinților.
- Stabilirea în mod judicios a disciplinelor optionale pe arii curriculare.
- Echilibrarea componentelor formativ – informativ, educativ – instructive, creative – recreative.
- Structurarea metodologică a activităților didactice în concordanță cu noile obiective și principii educationale ale curriculum-ului național.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ "VASILE ALECSANDRI"
BRĂILA, ALEEA ȘTIINȚEI, NR.5
CUI:17352559, tel/fax:0239681958
e-mail:scoalavasilealecsandri@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

- Aplicarea diferentiată a propunerilor prin proiectarea conținuturilor neobligatorii luate la decizia școlii în funcție de particularitățile colectivelor de elevi.
- Asigurarea fiecărui elev din școală a accesului la calculator în cadrul orelor de C.D.S. (opțional informatică) și internet.

2. Dezvoltarea resurselor financiare

Finanțarea școlii se realizează de la :

- bugetul local pentru întreținerea bazei materiale și plata consumului de apă, energie electrică, căldură, telefon, internet
- bugetul de stat pentru plata salariilor, bursei și a altor drepturi bănești
- venituri extrabugetare – contribuția Asociației de părinți, sponsorizări și donații.

3. Dezvoltarea resurselor materiale

Școala dispune de o bază materială bună, formată din săli de clasă dotate corespunzător, 3 laboratoare (de fizică-chimie, biologie și informatică), o sală de sport, o bibliotecă și un cabinet medical.

Dotarea în continuare a școlii cu materiale sportive (mingi, table de sah, aparatură de gimnastică), a bibliotecii cu cărți din toate ariile curriculare, cât și cu aparatură electronică necesară activității.

4. Dezvoltarea resurselor umane

- Prin stimularea cadrelor didactice în participarea la proiecte și concursuri specifice fiecărei discipline – diplome de participare;
- Interesul pentru formarea continuă;

5. Dezvoltarea resurselor de timp

(Prin dezvoltarea unei scheme orare, care să țină cont de curba de efort a elevului, cât și de particularitățile zonei)

6. Dezvoltarea resurselor de informație

(Prin abonamente la revistele de specialitate, Monitorul Oficial, cât și prin accesul la internet)

TERMENE DE APLICARE, ROLURILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE DIFERITELOR PERSOANE ȘI GRUPURI

A. Managementul școlii va fi anual reconsiderat în funcție de specificul unității școlare și de nevoile comunității. Anual tradițiile și obiceiurile specifice unității școlare se vor derula conform programului extracurricular.

Anual, toate cadrele didactice vor participa la cursuri de perfecționare prin Casa Corpului Didactic sau ISJ Braila;

B. Conducătorul echipei este managerul unității școlare. În cadrul școlii, cadrele didactice discută în comisii, în consiliul profesoral și în consiliul de administrație a obiectivelor generale corelate cu cele de la nivelul fiecărei discipline, a strategiilor didactice.

Activitățile cadrelor didactice se desfășoară pe baza planificărilor calendaristice, conform programelor școlare în colaborare.

Curriculum-ul de dezvoltare locală este elaborat într-un cadru de parteneriat între școală și comunitatea locală, astfel la cererea părinților am introdus în C.D.S. ore de informatică.

În cadrul școlii funcționează mai multe comitete/comisii, cu caracter permanent sau temporar:

- ❖ Consiliul Profesoral



ȘCOALA GIMNAZIALĂ "VASILE ALECSANDRI"
BRĂILA, ALEEA ȘTIINȚEI, NR.5
CUI:17352559, tel/fax:0239681958
e-mail:scoalavasilealecsandri@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

- ❖ Consiliul de Administratie
- ❖ Comisia pentru asigurarea calitatii in educatie
- ❖ Comisia pentru situații de urgență și de securitate si sanatate in munca
- ❖ Comisia pentru prevenirea si eliminarea violentei, a faptelor de coruptie si discriminarii in mediul scolar si promovarea interculturalitatii
- ❖ Comisia pentru curriculum
- ❖ Responsabilul pentru proiecte educative
- ❖ Comisia pentru rechizite si burse scolare
- ❖ Comisia pentru receptia materialelor
- ❖ Comisia pentru inventariere
- ❖ Comisia pentru achizitii

Acestea isi desfasoara activitatea o data pe luna sau de cate ori este nevoie, pe baza unei tematici aprobate in luna septembrie a fiecarui an scolar, pe baza raportului anual sau pe baza programului managerial.

AVANTAJELE OPTIUNILOR :

Am ales aceste tinte strategice pentru ca ele conduc la cresterea calitatii educationale in scoala si largesc accesul la educatie al elevului.

Tintele alese sunt necesare pentru existenta si dezvoltarea unitatii scolare, ele respectand politicile si strategiile de dezvoltare nationale, regionale si locale.

Tintele alese se pot realiza cu resursele financiare existente si previzibile in urmtorii 4 ani.

PARTEA a III-a

MODALITĂȚI DE IMPLEMENTARE A STRATEGIEI DE EVALUARE A CALITĂȚII

CADRUL LEGAL pentru funcționarea CEAC este:

- ❖ Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 75/2005 privind asigurarea calității , art. 11 și 12;
- ❖ Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat O.MEdC. nr. 4925/2005;
- ❖ Strategia descentralizării învățământului preuniversitar aprobată prin Memorandum în Ședința de Guvern din 20 decembrie 2005.

SISTEMUL DE EVALUARE A CALITĂȚII URMĂREȘTE :

- ✓ Îmbunătățirea calității întregii activități din școală;
- ✓ Asigurarea informării și evaluarea satisfacției grupurilor semnificative de interes (elevi, părinți, corp profesoral, comunitate locală);
- ✓ Revizuirea și optimizarea politicilor și strategiilor educaționale de la nivelul unității școlare.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ "VASILE ALECSANDRI"
BRĂILA, ALEEA ȘTIINȚEI, NR.5
CUI:17352559, tel/fax:0239681958
e-mail:scoalavasilealecsandri@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

PROCESELE PRIN CARE SE ASIGURĂ CALITATEA SUNT:

- ✓ Planificarea și realizarea activităților de învățare (curriculare și extracuriculare);
- ✓ Asigurarea resurselor pentru activitățile de învățare planificate și prin organizarea situațiilor de învățare;
- ✓ Activitatea cadrelor didactice în clasă, în școală și în comunitate;
- ✓ Obținerea și evaluarea rezultatelor învățării;
- ✓ Managementul strategic și operațional al unității școlare;
- ✓ Asigurarea comunicării cu actorii educaționali esențiali (elevi și părinți) și cu întreaga comunitate precum și asigurarea participării comunității la viața școlară și a școlii la viața comunității;
- ✓ Evaluarea complexă a întregii „vieți școlare”

PARTEA a IV-a

INSTRUMENTE ȘI PROCEDURI DE EVALUARE INTERNĂ (AUTOEVALUARE) A CALITĂȚII

PROCEDURA DE EVALUARE A INTERNĂ (AUTOEVALUARE) A CALITĂȚII:

- Selectarea domeniului/temei/temelor (în cazul în care evaluarea nu vizează toate domeniile prevăzute de lege);
- Diagnoza nivelului de realizare;
- Judecarea nivelului de realizare;
- Identificarea slăbiciunilor și a țintelor pentru intervențiile de remediere/dezvoltare;
- Crearea unui grup de lucru;
- Modificarea/optimizarea proiectului de dezvoltare instituțională și a planurilor operaționale asociate;
- Desfășurarea activităților de dezvoltare/optimizare/remediere;
- Reaplicarea instrumentului de evaluare.

TIPURI DE INSTRUMENTE PENTRU EVALUAREA INTERNĂ (AUTOEVALUAREA) CALITĂȚII:

- ✓ Fișe și alte instrumente de evaluare;
- ✓ Declarații de intenție ale comisiilor de specialitate din școală;
- ✓ Chestionare;
- ✓ Ghiduri pentru interviuri;
- ✓ Ghiduri de observație;
- ✓ Tipuri de proiecte;
- ✓ Rapoarte scrise;



ȘCOALA GIMNAZIALĂ "VASILE ALECSANDRI"
BRĂILA, ALEEA ȘTIINȚEI, NR.5
CUI:17352559, tel/fax:0239681958
e-mail:scoalavasilealecsandri@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

- ✓ Diferite fișe de apreciere;
- ✓ Plan operațional;
- ✓ Fișe de analiză a documentelor școlii;
- ✓ Obiecte concrete: rezultate materiale ale proiectului;
- ✓ Documente de politică educațională elaborate la nivel național, regional și local;
- ✓ Standarde, metodologii, ghiduri de bună practică, alte instrumente privind evaluarea instituțională și asigurarea calității, elaborate la nivel național, regional sau local.

PARTEA a V-a

MODALITĂȚI ȘI PROCEDURI DE ÎMBUNĂȚĂIRE A CALITĂȚII

1. Se selectează domeniul și criteriul/criteriile avute în vedere conform „Standardelor de acreditare și de evaluare periodică” (H.G.21/18.01.2007 sau art. 10 din O.U.G. nr. 75/12.07.2005 aprobată cu completări și modificări prin LEGEA nr. 87/2006).
2. Se urmărește îndeplinirea indicatorilor de performanță și se realizează o diagnoză a nivelului de realizare.
3. Se judecă nivelul de realizare.
4. Se identifică punctele tari, cele slabe și țintele pentru intervențiile de remediere/dezvoltare.
5. Se creează un grup de lucru pentru aplicarea măsurilor de îmbunătățire (Evaluarea internă este coordonată și realizată de către CEAC. Pentru zonele de îmbunătățire se poate constitui o altă echipă, se pot stabili responsabili, în funcție de rolul îndeplinit în organizație – profesor de specialitate, responsabil de comisie metodică, de arie curriculară etc, care să aplice programul de îmbunătățire).
6. Se modifică/optimizează/completează PDI și planurile operaționale.
7. Se desfășoară propriu-zis activitățile de dezvoltare/optimizare/remediere pentru domeniul selectat.
8. Se reaplică instrumentul de evaluare.



STRATEGIA INTERNĂ DE EVALUARE A CALITĂȚII

PASUL 1

- CEAC elaborează un plan operațional anual, cuprinzând proceduri și activități de evaluare și îmbunătățire a calității.

PASUL 2

- Consiliul de administrație aprobă planul operațional propus de CEAC.

PASUL 3

- Realizarea activităților stabilite de evaluare și îmbunătățire a calității conform planificării.
- Monitorizarea și evaluarea, de către membrii CEAC, în funcție de responsabilitățile specifice, a modului de realizare a activităților de evaluare și îmbunătățire a calității.

PASUL 4

- Realizarea de către CEAC a raportului anual de evaluare internă a calității.

PASUL 5

- Consiliul de administrație aprobă Raportul anual de evaluare internă a calității propus de CEAC.
- Consiliul de administrație revizuieste, dacă este cazul, documentele programatice și strategiile de dezvoltare (inclusiv strategia de evaluare internă a calității).

PASUL 6

- Raportul anual de evaluare internă a calității este făcut public și este trimis către inspectoratul școlar și, la cerere, către ARACIP.